

**JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
OFISI YA RAIS
TAWALA ZA MIKOA NA SERIKALI ZA MITAA**

MKOA WA KAGERA

Anwani ya Simu: "REGCOM"
Simu ya mdomo: (028) 2220215-18
Fax No. (028) 2222341
(028) 2221356
E-mail: ras.kagera@tamisemi.go.tz
Tovuti: www.kagera.go.tz



OFISI YA MKUU WA MKOA,
S. L. P. 299,
Barabara ya Luhangisa,
35111- KAGERA.

**MKATABA WA KAZI YA UFIUNDI WA UJENZI JENGO LA
WAGONJWA WA DHARURA(EMD) -HOSPITALI YA RUFAA YA
MKOA BUKOBA**

**MKATABA NAMBA RAS/019/2021-22/NC/16/01 KAZI YA UFUNDI
WA UJENZI,
KATI YA
KATIBU TAWALA MKOA -KAGERA
NA
LOCAL FUNDI NDUGU DICKSON R.JACKSON**

DESEMBA 2021

JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
OFISI YA RAIS
TAWALA ZA MIKOA NA SERIKALI ZA MITAA



BARUA YA KUKUBALI KOTESHENI


Ref. No.CFA132/266/01''G''/30

Tarehe 27/12/2021

Kwa: *Ndugu Dickson R. Jackson*
0755 301497

Hii ni kukutaarifu kuwa kotesheni yako namba RAS /019/2021/2022/NC/16/01 ya tarehe 22/11/2021 ya kufanya kazi za ufundi wa ujenzi, jengo la Emergence Medical Department (EMD) = 1,032.21m² iliyopo Hospitali ya Rufaa Mkoa Bukoba kwa bei ya Mkataba wa shilingi za Tanzania **Millioni Tisini na Tano,Laki Mbili Elfu Themanini tu. 95,230,000** Kama ilivyosahihishwa na kurekebishwa kulingana na maelekezo ya mwaliko wa kotesheni namba imekubaliwa.

Unatakiwa kuweka sahihi makubaliano ya Mkataba katika ofisi hii ndani ya siku tatu baada ya kujibu barua hii na uanze kazi kwa muda ulioanishwa katika mkataba .


Prof. Faustin Kamuzora
**KATIBU TAWALA MKOA
KAGERA**

**JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
OFISI YA RAIS
TAWALA ZA MIKOA NA SERIKALI ZA MITAA**

MKOA WA KAGERA

Anwani ya Simu: "REGCOM"
Simu ya mdomo: (028) 2220215-18
Fax No. (028) 2222341
(028) 2221356
E-mail: ras.kagera@tamisemi.go.tz
Tovuti: www.kagera.go.tz



OFISI YA MKUU WA MKOA,
S. L. P. 299,
Barabara ya Shore,
35180 - KAGERA.

FOMU YA MAKUBALIANO YA MKATABA

Makubaliano haya ya Mkataba huu namba RAS /019/2021/2022/NC/16/01 yanafanywa leo 30 Desemba siku ya Alhamisi, mwaka 2021 Kati ya Katibu Tawala Mkoa Kagera S.L.P. 299, Barabara ya Luhangisa, 35180 Bukoba, Kagera (Hapa ataitwa "Mwajiri") kwa upande mmoja na Ndugu Dickson R. Jackson 0755301497 (Hapa ataitwa "Local Fundi") kwa upande mwingine.

Kwa kuwa Mwajiri anataka baadhi ya kazi zifanyike yaani: kazi za ufundi wa ujenzi, jengo la Emergency Medical Department (EMD) = 1,032.21m². iliyopo Hospitali ya Rufaa Mkoa Bukoba na kwa barua ya kukubali Isiyo na kumbukumbu namba ya tarehe 30 Desemba alikubali zabuni ya Local Fundi kwa utekelezaji na ukamilishaji wa kazi hiyo.

SASA MAKUBALIANO HAYA YAMESHUHUDIWA KAMA IFUATAVYO:

1. Kwamba Katika makubaliano haya maneno na maelezo yatakuwa na maana sawa kama yalivyopewa katika Masharti ya Mkataba unaorejelewa na;
2. Kwamba Nyaraka zifuatazo zitachukuliwa kwa pamoja na zisomeke na kufasiriwa kuwa ni sehemu ya makubaliano (mkataba) haya, yaani;
 1. Fomu ya Makubaliano ya Mkataba;
 2. Barua ya Kukubali Kotesheni;
 3. Fomu ya Kuwasilisha Kotesheni;
 4. Masharti Maalumu ya Mkataba;
 5. Masharti ya Jumla ya Mkataba;
 6. Uainishaji Viwango na Vipimo;
 7. Michoro;
 8. Mchanganuo wa Makadirio ya Kazi na bei;
 9. Nyaraka na makubaliano ya Majadiliano (Negotiation);
 10. Nyaraka nyingine zozote zinazounda sehemu ya mkataba (Kumbukumbu za ufafanuzi, memoranda dhidi ya rushwa).

3. **Kwamba**, Nyaraka zote zilizotajwa hapo juu zitarejelewa hapo baadae kama 'Mkataba' na zitachukuliwa kuwa zinakamilishana na zinajieleza sawa lakini ukitokea utata au uhitilafiano zitakuwa na umuhimu katika mfuatano wake kama zinavyoonyeshwa hapo juu.

4. **Kwamba**, Katika kuzingatia malipo yanayofanywa na Mwajiri kwa Local Fundi kama baadaye inavyotajwa, Local Fundi hapa anakubaliana na Mwajiri kutekeleza na kukamilisha kazi kwa kufuata makubaliano, kwa hali zote kulingana na vifungu vya mkataba.

5. **Kwamba**, Mwajiri hapa anakubali kumlipa Local Fundi kwa kuzingatia utekelezaji na ukamilishaji wa kazi, jumla ya fedha za Tanzania Milion Tisini na Tano Laki mbili na Elfu Therasini tu. na , 95,230,000/= *ikijumuisha na kodi ya huduma (Withholding Tax)* baadaye imerejelewa kama 'Bei ya Mkataba' kwa nyakati na namna iliyoelezwa katika mkataba. Atalipwa hatua kwa hatua kadri itakavyoidhinishwa na Mhandisi ambaye ni msimamizi wa kazi.

5. **Kwamba**, Fundi atatakiwa kufuata maelekezo na ushauri wa Mhandisi wa Ujenzi kwa niaba ya mwajiri wakati wote wa utekelezaji wa Mkataba huu. Iwapo maelekezo yanayotolewa yatakuwa nje ya BOQ ya mkataba huu, Fundi anaweza kuomba maandishi ya maelekezo hayo.

6. **Kwamba**, Iwapo Fundi ataharibu kazi, litakuwa ni jukumu la Fundi kuifanya kazi hiyo kwa gharama zake mwenyewe kama ambavyo ilitakiwa kufanywa. Mwajiri hatahusika na gharama za ziada kutokana na uzembe wa Fundi.

7. **Kwamba**, Kwa kuzingatia malipo yatakayofanywa na Mwajiri, Fundi anamuahidi Mwajiri kuwa atatekeleza kazi zote kwa viwango vinavyotakiwa kisheria na kitaalamu kama ilivyo katika "BOQ" na Michoro au ramani.

8. **Kwamba**, Fundi atatumia wasaidizi wake ambao wana uzoefu na masuala ya ujenzi wa Majengo.

9. **Kwamba**, Iwapo kutakuwa na uhutaji wa kufanya marekebisho yoyote katika mkataba huu, pande zinazohusika na mkataba huu zitakutana kwa mwajiri ndani ya masaa 24 kwa ajili ya kufanya majadiliano juu ya suala lenye kuhitaji ufafanuzi.

10. **Kwamba**, Mhandisi wa ujenzi kutoka ofisi ya Mkuu wa Mkoa Kagera atakuwa Msimamizi wa kazi hii na atakuwa na jukumu la kusimamia na kumshauri Fundi

namna bora ya kutekeleza "Specifications", "BOQ" na Michoro ya kazi hii.

11. **Kwamba**,Mwajiri atanunua vifaa vyote vya ujenzi na kumkabidhi Fundi kwa ajili ya kutekeleza kazi ya ujenzi wa **Jengo la Emergency Medical Department (EMD) = 1,032.21m²**

12. **Kwamba**,Fundu atatakiwa kutumia vifaa ambavyo amepewa na Mwajiri tu na haruhusiwi kubadilisha vifaa hivyo hadi apewe idhini ya Mwajiri kubadili vifaa hivyo.

13. **Kwamba**,Marekebisho yoyote katika mkataba huu ikiwamo kiwango cha kazi au huduma ya ukarabati yatakuwa halali tu iwapo yameshirikisha upande mwingine na yafanyike kwa njia ya maandishi.

14. **Kwamba**,Iwapo kutatokea majanga ya asili yafuatayo yatazingatiwa,hakuna upande wowote wa Mkataba huu ambao utachukuliwa kuwa umevunja mkataba iwapo tukio la asili kama vile mafuriko,tetemeko la Ardhi,radi,uasi,vurugu za kisiasa,ugaidi na mengineyo yafananayo na hayo ambayo uwepo wake utachelewesha utekelezaji wa mkataba huu.

15. **Kwamba**,kuvunjwa kwa Mkataba kutafuata utaratibu ufuatao; Muda wa Mkataba kumalizika, Kwa makubaliano ya pande zote mbili,na Kutoa notisi kwa upande wa pili.

16. **Kwamba**,Sheria zitakazotumika katika mkataba huu ni sheria za Jamhuri ya Muungano wa Tanzania ,endapo kutatokea mgogoro wowote,utaratibu ufuatao utatumika;

i. Majadiliano ya pande zote kwa siku saba (7).

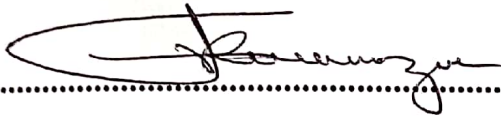
ii. Ikishindikana,mgogoro huo utawasilishwa Mamlaka ya Udhubiti wa Ununuzi wa Umma (PPRA) ndani ya siku saba (7).

17. **Kwamba**, Endapo patatokea mgogoro baina ya fundu na mwajiri wakati wa kutekeleza mkataba huu,yeyote kati ya mwajiri au fundu ndani ya siku saba (7) atapeleka rufaa ya mgogoro Mamlaka ya udhubiti wa ununuzi wa Umma(PPRA) kwa ajili ya usuluhishi nje ya Mahakama.

KATIKA KUSHUHUDIA, pande hizi zimekubaliana na kutia sahihi na muhuri katika siku na mwaka kama ulivyoandikwa hapo juu.

IMETIWA SAHIHI KWA AJILI YA
NA KWA NIABA YA MWAJIRI

MGANGA MFAWIDHI
HOSPITALI YA RUFAA YA MKOA
BUKOBÀ



Sahihi

(Jina) Prof. Faustin Kamuzera

(Cheo) Ras
31/12/2021

Mbele ya



Sahihi

(Jina) Muselata Nyakivoto

(Cheo) Mganga Mfawidhi
31/12/2021

KWA NIABA YA LOCAL FUNDI:



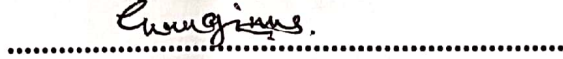
Sahihi

(Jina) Dickson B. Jackson

(Cheo) FUNDI

(Anwani) 0755301497

Mbele ya

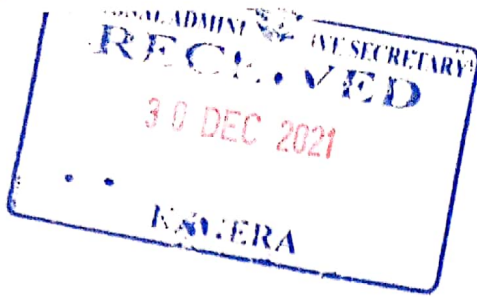


Sahihi

(Jina) GORBIRI - NGIRWA

(Cheo) FUNDI

(Anwani) 0682125419



DICKSON R. JACKSON,
S.L.P 284,
BUKOBA.
30/12/2021,

Ofisi ya Mkuu wa Mkoa,
S.L.P 299,
BUKOBA – KAGERA,
TANZANIA.

YAH: KUKIRI KUPOKEA KOTESHENI

Tafadhali husika na mada tajwa hapo juu.

Nakiri kupokea barua Kumb Na. *RAS/019/2021/2022/NC/16/01*. Ya tarehe 30/12/2021 ikiwa na mada tajwa hapo juu.

Kupitia barua hii, natoa shukrani zangu za dhati kwa taasisi yako kukubali nitekeleze mradi huu.

Nakubali kufanya kazi hii na naahidi kutekeleza mradi huu kwa umakini na uaminifu wa hali ya juu.

Wako kazini

Dickson R. Jackson
+255 755301497

[Ingiza Nembo ya Local Fundi, Anwani Kamili ya Posta, na simu, fasimili na namba ya teleksi na anwani ya Barua pepe]

FOMU YA KUWASILISHA KOTESHENI

Tarehe.....

Kwa: KATIBU TAWALA MKOA,
S.L.P 299, BUKOBA-KAGERA.

Tunaahidi kutekeleza kazi ya

WJENZI WA JENGO LA ICU.....

..... kulingana na Masharti ya Mkataba yanayofuatana na kotesheni hii kwa Bei ya Mkataba ya

MILIONI TISINI NA TANO NA LAKI TISA SEMA NINI
ELFU (95 980 000 00) Shilingi za Tanzania.

Pia tunaahidi kukamilisha kazi iliyotajwa katika kipindi cha siku/wiki/miezi ambacho kinajumuisha kipindi cha maandalizi.

Kotesheni hii pamoja na barua yako ya kukubali kwa maandishi vitafanya mkataba unaotufunga sisi pamoja. Tunafahamu kuwa hulazimiki kukubali kiwango cha chini au kotesheni yoyote kati ya kotesheni unazopokea.

Tunathibitisha kuwa kotesheni hii imetimiza masharti kama yanavyotajwa katika Mwaliko wa Kotesheni.

Sahihi Idhinishwa: .....

Jina na Cheo cha Mweka Sahihi: FUNDI.....

Jina la Mzabuni: DICKSON R. JACKSON.....

Simu Namba (Mobile Phone)

SEHEMU V: MASHARTI MAALUMU YA MKATABA

Taarifa maalumu ifuatayo kwa ajili ya kazi inayofanywa itakuwa nyongeza, au inaweza kurekebisha vifungu katika Masharti ya Jumla ya Mkataba. Kunapokuwa na mgogoro, vifungu katika **Masharti Maalumu ya Mkataba** vitakuwa na nguvu zaidi ya vifungu katika Masharti ya Jumla ya Mkataba.

Masharti Maalumu ya Mkataba Kifungu Na.	Masharti ya Jumla ya Mkataba Kifungu Na	Marekebisho ya, na Nyongeza kwa vifungu katika Masharti ya Jumla ya Mkataba.
1	20.0	Mkataba unanza tarehe: <i>10 Januari 2022</i>
2	20.0	Muda wa kukamilisha ni ; <i>Kazi ya ujenzi inategemewa kuchukua muda wa Miezi Minne (4). Muda wa Uangalizi baada ya kazi kukamilika ni miezi Mitatu (3) (Defect Liability period)</i>
3	23.1	Malipo ya awali (kama yapo) ni : <i>Baada ya Makubaliano kulingana na hitaji na umuhimu wa kazi</i> ya bei ya Mkataba. Malipo yatafuata utaratibu kama mkataba unavyoelekeza. Dhamana ya malipo itakayokubaliwa itakuwa katika mtindo wa dhamana ya benki, hati miliki za mali isiyohamishika .
4	23.2	Asilimia ya fedha inayoshikiliwa : Makubaliano ya thamani ya cheti cha malipo
5	23.4	Kiwango cha riba kwa kiasi kisicholipwa ni kile kiwango cha riba kwa mwezi kinachotumiwa na benki ya biashara kama kilivyopitishwa na Benki Kuu ya Tanzania tarehe ya kutia sahihi mkataba.
6	26.0	Kiasi cha kulipia ucheleweshaji kazi: <i>0.1% ya mkataba kila siku ya kuchelewesha kazi</i>

SEHEMU IV: MASHARTI YA JUMLA YA MKATABA

A: VIFUNGU JUMLA

Kifungu 1: Nyaraka za Mkataba

Masharti ya Mkataba na fomu ya Maelezo ya mahitaji, Viwango na vipimo ni sehemu muhimu ya nyaraka za Mkataba na zinapaswa kusomwa pamoja na nyaraka nyingine zote zinazounda Mkataba. Kama ikitokea kunaonekana kuna mgogoro kipaumbele cha nyaraka kitakuwa kama ilivyoainishwa katika **Kifungu cha 6** cha Masharti ya Mkataba.

Kifungu 2: Tafsiri

Katika haya Masharti ya Mkataba, maneno yafuatayo yatakuwa na maana zilizotolewa kwa maneno hayo kama ilivyo hapa chini:

Mwajir KATIBU TAWALA MKOA WA KAGERA, S.L.P 299, BUKOBA
KAGERA.

Mhandisi Mtu aliyeteuliwa na Mwajiri na kuwa na wajibu wa usimamizi wa kazi na usimamizi wa mkataba

Mwakilishi wa Mhandisi Mtu aliyeteuliwa na Mhandisi mwenye wajibu wa Kusimamia Kazi.

Local Fundi Mtu au watu ambao zabuni yao imekubaliwa na Mwajiri, kwa kazi ya **Ufundi**

Kazi Ni Kazi za Ujenzi zinazotakiwa kufanywa na Local Fundi kulingana na mkataba.

Kifungu 3: Maelekezo

Maelekezo yanayotolewa na Mhandisi yatakuwa kwa maandishi. Ikiwa kwa sababu nyingine yoyote ile maelekezo hayo yakatolewa kwa mdomo, Local Fundi atafuata maelekezo hayo. Katika kipindi cha **siku 7**

maelekezo hayo ya mdomo yatathibitishwa kwa maandishi .

Kifungu 4: Lugha

Notisi zote, maelekezo na mawasiliano au waraka wowote wa maandishi unaohusu mkataba utakuwa kwa Kiswahili kadri itakavyokubaliwa na pande zote ilimradi, nyaraka zote zinazotolewa kuhusiana na mkataba unaotekelezwa kwa ushirikiano wa fedha za mkopo au ruzuku zitaandikwa kwa Kiingereza.

Kifungu 5: Sheria inayotumika

Mkataba, maana yake, fasiri yake, na utekelezaji wake vitaongozwa na Sheria ya Jamhuri ya Muungano wa Tanzania.

Kifungu 6: Nyaraka za Mkataba zenye Kipaumbele

Nyaraka kadhaa zinazofanya mkataba zichukuliwe kuwa zinajieleza kikamilifu lakini kama ikitokea hitilafu yoyote ile nyaraka zenye umuhimu wa kwanza zitakuwa zifuatazo:

1. Fomu ya Makubaliano ya mkataba;
2. Barua ya Kukubali ya zabuni;
3. Fomu ya Kuwasilisha Kotesheni
4. Masharti Maalumu ya Mkataba
5. Masharti ya Jumla ya Mkataba
6. Maelezo ya mahitaji, Viwango na Vipimo
7. Michoro
8. Mchanganuo wa Makadirio ya Kazi
9. Nyaraka nyingine zozote zinazounda sehemu ya mkataba (Kumbukumbu za ufafanuzi, memoranda dhidi ya rushwa)

B: MAJUKUMU

Kifungu 7: Utekelezaji wa Kazi

Local Fundi atatoa nguvu kazi, zana , mitambo, usafiri, vifaa na cho chote kile kinachohitajika kwa ukamilishaji wa kazi ikiwa ni pamoja na maji na umeme. Atafanya kazi kulingana na inavyotakiwa na nyaraka za mkataba, na maelekezo ya ziada kama yatakavyotolewa mara kwa mara.

Kifungu 8: Hali Mbaya ya Ukinzani

Iwapo wakati wa utekelezaji wa kazi Local Fundi atapambana na hali mbaya ya ukinzani ambayo haihusiani na hali ya hewa na ambayo haikuwa imetabiriwa na Local Fundi, Mhandisi atatathimini kuongeza muda ambao Local Fundi anastahili.

Kifungu 9: Kutoa kazi kwa Local Fundi Msaidizi

Local Fundi hatatoa kazi au sehemu ya kazi kwa Local Fundi msaidizi bila kibali cha maandishi cha kutoka kwa Mwajiri. Kibali kama hicho kinapotolewa hakimwondolei Local Fundi mamlaka au majukumu yake chini ya maktaba na hivyo Local Fundi atakuwa na wajibu kwa kushindwa au kuzembea kwa Wakandarasi wasaidizi.

Kifungu 10: Usimamizi wa Kazi Unaofanywa na Local Fundi

Local Fundi atatekeleza kazi kwa uangalifu na kwa kufuata utendaji unaotakiwa na Mhandisi ili kufikia mahitaji maalumu ya ubora, kiasi na muda uliopangwa. Kama katika wakati wowote ule Mhandisi anaona uzembe, au kubadilika sana kwa mwelekeo wa programu, hatua zinazofaa zitachukuliwa na Local Fundi ili kurekebisha hali.

Kifungu 11: Ukaguzi

Mhandisi au mwakilishi wake aliyempa mamlaka ana haki ya kukagua kazi na Local Fundi atatoa usaidizi kwa shughuli hiyo na kwa wakati Mhandisi atakapohitaji.

Kifungu 12: Kazi Zinazokataliwa

Kazi ambazo hazikuzingatia masharti ya mkataba zitakataliwa. Kwa maelekezo ya Mhandisi, Local Fundi kwa gharama zake mwenyewe atatengeneza au kurekebisha au kufanya upya kazi itakayokataliwa hadi kumridhisha Mhandisi.

Kifungu 13: Bima

Local Fundi ataweka bima yenye jina lake na Mwajiri kwa ajili ya hasara

au uharibifu wa zana, vifaa na mitambo ya Local Fundi na pia kwa kufidia majeruhi au vifo.

Kifungu 14: Wajibu wa Local Fundi

Local Fundi hatamhusisha Mwajiri dhidi ya madai yoyote yanayotokana na hasara au uharibifu wa upande wa tatu (third party). Atamkinga kikamilifu Mwajiri wake dhidi ya madai au hasara zitakazotokana na Sheria ya Ajira na Fidia ya Wafanyakazi.

Kifungu 15: Jambo Lisilozuilika

Katika tukio la hasara yoyote au uharibifu unaotokea katika utendaji wa aina yoyote wa nguvu za asili ambao pande za mkataba hazikuweza kufikiria mapema, Local Fundi atarekebisha hasara au uharibifu. Mwajiri ataaamua kutoa ziada ya Bei ya Mkataba na pia anaweza kufikiria kutoa muda wa nyongeza wa kipindi cha mkataba.

Kifungu 16: Ubora wa Maunzi na Usanifu wa Kazi

Maunzi yote na usanifu wa kazi vitakuwa na ubora kama ilivyofafanuliwa katika mkataba na pia kulingana na maelekezo ya Mhandisi na vitapimwa kama Mhandisi atakavyoona inafaa. Local Fundi atatoa bure msaada unaohitajika kwa ajili ya kupima ubora wa maunzi na atakuwa na wajibu wa kugharimia upimaji wote utakaohitajika.

Kifungu 17: Upatikanaji wa Maunzi

Local Fundi atabainisha vyanzo vyote vya maunzi yanavyohitajika kabla ya kuanza kwa kazi. Mwajiri akitakiwa anaweza kuwezesha upatikanaji wa vyanzo hivyo. Local Fundi hatatumia maunzi bila kwanza kupata kibali cha maandishi kutoka kwa Mhandisi.

Kifungu 18: Usafishaji wa Eneo la Kazi

Baada ya kumaliza kazi, Local Fundi ataondoa kutoka eneo la kazi zana zote, na maunzi ya ziada, uchafu na mitambo ya muda na ataacha eneo la kazi likiwa safi na katika hali itakayokubaliwa na Mhandisi.

Kifungu 19: Afya, Usalama na Kulinda Mazingira.

Local Fundi katika kipindi chote cha mkataba atakuwa na wajibu kamili ya kiafya na kiusalama katika eneo lake ya kazi na watu wote wanaopaswa kuwa katika eneo la kazi katika hali ya mpango mzuri ili kuepusha hatari kwa watu hao.

Local Fundi atazingatia mahitaji na kanuni zote za mazingira kama zinavyoelezwa na Serikali ya Jamhuri ya Muungano wa Tanzania.

Kifungu 20: Kuanza na Kukamilika kwa Kazi.

Local Fundi atanza na kukamilisha kazi katika muda uliyoelezwa kwenye Masharti Maalumu ya Mkataba au katika kipindi cha mkataba cha nyongeza, kama kipindi hicho kimeruhusiwa na Mwajiri.

Kifungu 21: Mabadiliko ya Wigo wa kazi

Kwa idhini ya Mwajiri, Mhandisi anaweza kubadilisha umbo, ubora au kiasi cha kazi na atakuwa na mamlaka ya kumwagiza Local Fundi ipasavyo. Mabadiliko hayo yatafanywa kwa agizo la Mabadiliko katika Mkataba. Mhandisi ataamua kuhusu kiasi (kama itatokea) ambacho kwa maoni yake kinapaswa kuongezwa au kupunguzwa kutoka jumla ya fedha iliyotajwa kwenye Mkataba kwa ajili ya kazi yoyote ya nyongeza iliyofanywa au iliyoachwa kwa agizo hilo. Kiasi cha fedha kitakachoamuliwa kitatokana na kiwango cha kizio au kama hakuna kiwango cha kizio kinachotumika, kiwango kingine kitatumika kama itakavyoamriwa na Mhandisi na kukubaliwa na wote, Mwajiri na Local Fundi.

C: MALIPO

Kifungu 22: Kiasi

Kiasi kilichowekwa kwenye mchanganuo wa Makadirio ya Kazi ni kiasi kilichokadiriwa kwa kazi na kisichukuliwe kuwa ndiyo kiasi halisi sahihi kitakachofanywa na Local Fundi.

Mhandisi atapima thamani ya kazi halisi iliyofanyika na ataidhinisha gharama halisi ya kazi iliyofanyika kama ilivyofafanuliwa katika mkataba. Ukomo wa kiasi cha kazi unaweza kuongezeka au kupungua kwa asilimia 10 ya bei ya mkataba na hii haitahitaji kibali cha Bodi ya Zabuni.

Kifungu 23: Malipo

23.1 Malipo ya Awali

Malipo ya Awali ya asilimia 15 ya thamani ya mkataba yanaweza kutolewa kama itakuwa inaonyesha hivyo kwenye **Masharti Maalumu ya Mkataba** baada ya kuwasilisha dhamana ya malipo wali inayokubalika. Malipo ya awali yatakatwa kwa mafungu katika madai yatakayowasilishwa na Local Fundi kwa malipo, mpaka malipo ya awali yote yatakaporudishwa kikamilifu.

23.2 Malipo Wakati Kazi Inaendelea

Malipo yatafanywa kwa Local Fundi wakati kazi inaendelea baada ya Mhandisi kutoa cheti kinachoonyesha kuwa kazi imekamilika kwa viwango vilivyoainishwa kwenye mkataba. Katika kila cheti mwajiri atashikilia kiasi kilichotajwa katika Masharti Maalumu ya Mkataba na kisichozidi asilimia kumi ya bei mkataba. Fedha hiyo iliyoshikiliwa italipwa katika cheti cha malipo ya mwisho.

Kiasi cha fedha anachodai Local Fundi kitalipwa na Mwajiri kwa Local Fundi katika kipindi cha siku 14 za kazi baada ya idhini ya cheti cha malipo kutolewa na Mhandisi.

23.3 Malipo ya Mwisho

Cheti cha malipo ya mwisho kitatolewa ndani ya siku 28 za kazi baada ya nyaraka hiyo kuidhinishwa na Mwajiri, ilimradi kazi zote, marekebisho yote na matengenezo yote kama yapo yatakuwa yametekelezwa na hivyo mhandisi kuridhika.

23.4 Ucheleweshwaji wa Malipo

Kama mwajiri atashindwa kufanya malipo katika muda uliotajwa, Mwajiri atamlipa Local Fundi riba katika kiwango kilichotajwa kwenye

Masharti Maalumu ya Mkataba.

23.5 Makato ya Malipo

Mwajiri atakuwa na haki ya kukata fedha kiasi cho chote, fedha ya advansi au madeni yanayolipika kutoka kwa Local Fundi kwenda kwa Mwajiri kutokana na fedha yoyote anayoweza kulipwa Local Fundi na Mwajiri chini ya mkataba huu au mkataba mwingine ilimradi kifungu hiki hakitaathiri marekebisho yoyote kwa amri ya sheria au pengine Mwajiri anaweza kuwa na haki ya kurudishiwa fedha yoyote kama hiyo.

23.6 Malipo kwa Wafanyakazi

Kama kutatokea kushindwa kulipa mishahara/ujira na fidia nyingine zinazopaswa kulipwa wafanyakazi na /au malipo ya kukodisha mitambo/zana/magari na vifaa chini ya mkataba huu, mwajiri atakuwa na haki ya kushikilia malipo ya Local Fundi.

Mwajiri atatumia fedha alizoshikilia kuwalipa wafanyakazi wa Local Fundi mishahara yao na fidia nyingine na ada za kukodisha maunzi. Malipo kama hayo yatachukuliwa kuwa ni malipo yaliyopokelewa na Local Fundi kutoka kwa Mwajiri chini ya mkataba huu.

Kifungu 26: Malipo ya Ucheleweshaji kazi

Kama Local Fundi atashindwa kukamilisha kazi yake katika muda uliotajwa kwenye mkataba au katika muda wote wa nyongeza ulioruhusiwa na Mwajiri, Local Fundi atamlipa Mwajiri malipo ya ucheleweshaji wa kazi katika kiwango cha asilimia 0.1 cha thamani ya mkataba kwa siku mpaka kiwango cha juu cha asilimia 10 ya bei ya mkataba

D: KUSULUHISHA MIGOGORO NA KUVUNJA MKATABA

Kifungu 27: Kusuluhisha Migogoro

Kama migogoro ikitokea itasuluhishwa kwa majadiliano ya pande zote. Kama mazungumzo yatashindwa kuleta makubaliano, kila upande una hiari ya kwenda kwenye maamuzi kulingana na sheria za Tanzania.

Kifungu 28: Uvunjaji wa Mkataba

28.1 Kama Local Fundi anashindwa kuanza kazi katika muda uliopangwa au kuna sababu ya kutosha kuwa hatakamilisha kazi katika muda uliopangwa au kuna ucheleweshaji uliokiuka tarehe

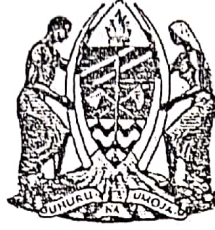
ya kukamilisha kazi au hayuko makini kufuata maelekezo yanayotolewa na Mhandisi au anakuwa mufilisi, Mwajiri atakuwa na haki ya kuvunja mkataba na kumwajiri Local Fundi mwingine kufanya kazi hiyo.

28.2 Kama Mwajiri atashindwa kumlipa Local Fundi katika muda wa siku 60 tangu tarehe ya cheti cha malipo kuidhinishwa na Mhandisi, Local Fundi anaweza kuvunja mkataba.

Kifungu 29: Malipo kama Mkataba Umevunjwa

Kama mkataba utavunjwa, Local Fundi atalipwa na Mwajiri kiasi cha fedha au vifaa ambavyo havitakuwa tayari vimelipiwa katika malipo yaliyofanywa kwa Local Fundi kwa kazi zote zilizofanywa kabla ya tarehe ya kuvunjwa kwa mkataba kwa kiwango na bei inayotolewa kwenye mkataba. Kila malipo yoyote yanayofanywa na Mwajiri chini ya kifungu hiki, mwajiri atakuwa na haki ya kulipwa madeni yote kutokana na malipo ya awali aliyolipwa Local Fundi kwa ajili ya mitambo/zana/magari na maunzi na jumla yoyote ya fedha ambayo imelipwa hapo awali na Mwajiri kwenda kwa Local Fundi kwa minajiri ya utekelezaji wa kazi.

JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
OFISI YA RAIS
TAWALA ZA MIKOA NA SERIKALI ZA MITAA



Namba ya Kotesheni: RAS/019/2020/2021/NC/16/01

Kwa ajili ya:

- a) Ununuzi wa Local Fundi kwa kazi za ufundi wa Ujenzi, Jengo la Emergency Medical Department (EMD) = 1,032.21m² Hospitali ya Rufaa Bukoba

MWALIKO WA KOTESHENI

Tarehe: 22/11/2021

Kwa: *DICKSON KI JACKSON*

1. Mwaliko huu wa Kotesheni (MK) unafuata Mpango wa Manunuzi ulio uishwa (kuhuisha) tarehe 18 Novemba 2021 (UVIKO 19) kwa ajili ya KATIIBU TAWALA MKOA WA KAGERA kwa mwaka 2020/2021 wa fedha lililochapishwa katika mfumo wa manunuzi ya Umma (TANePS)..
2. Ofisi ya Mkuu wa Mkoa inasimamia ujenzi wa majengo ya EMD na ICU (UVIKO-19) katika hospitali ya Rufaa Bukoba katika mwaka wa fedha 2020/2021. Inakusudiwa kuwa sehemu ya fedha hizo itatumika kugharimia malipo halali chini ya mkataba ambao unatolewa katika huu Mwaliko wa Kotesheni (Zabuni Ndogondogo).

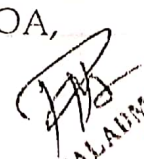
AU

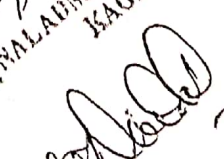
{Ingiza jina la Taasisi Numuzi} imepokea/ initoa maambi ya/ inakusudia kuomba


[Ingiza karadha/mkopo/ruzuku] kutoka [Ingiza jina la Taasisi ya fedha itakayofadhili] kwa ajili ya gharama za [Ingiza jina la mradi], na inakusudia kutumia sehemu ya [Ingiza karadha/mkopo/ruzuku] husika kulipia malipo halali chini ya mkataba ambao unatolewa katika Mwaliko huu wa Kotesheni

3. Unakaribishwa kuleta Kotesheni yako ya bei kwa ajili ya utekelezaji wa kazi kama ilivyoelezwa kwenye Mchanganuo wa Makadirio ya Kazi (MMK) kama ilivyofafanuliwa katika sehemu ya II ya nyaraka hizi.
4. Kotesheni zote katika uhalisia wake (original), zilizojazwa kwa usahihi na kuwekwa kwenye bahasha isiyo na maandishi juu na kuandikwa " Kotesheni Na. RAS/019/2020-21/NC/16/01 Ununuzi wa Local Fundi kwa kazi za ufundi wa Ujenzi, Jengo la Emergency Medical Department (EMD) = 1,032.21m² Hospitali ya Rufaa Bukoba. Ni lazima zipelekwe kwa Katibu wa Bodi ya Zabuni ya KATIBU TAWALA MKOA WA KAGERA, S.L.P 299, BUKOBA-KAGERA.
5. Siku ya mwisho ya kuwasilisha Kotesheni ni Jumatano 24/11/2021 . kabla ya Saa Nne na Nusu. (4.30) Asubuhi.. Kotesheni zitafunguliwa hadharani mara tu baada ya muda wa mwisho wa kuwasilisha, mbele ya wawakilishi wa wazabuni wanaoamua kuhudhuria katika ufunguzi wa zabuni katika ukumbi mdogo wa mikutano ofisi ya MKUU WA MKOA WA KAGERA, S.L.P 299, BUKOBA-KAGERA.
6. Kotesheni zitakazochelewa, sehemu ya kotesheni, kotesheni za kielektroniki, kotesheni zisizofunguliwa katika tukio la ufunguzi wa kotesheni, hazitakubaliwa kwa ajili ya kutathminiwa kwa hali yo yote ile.

KATIBU TAWALA MKOA,
KAGERA.



For: REGIONAL ADMINISTRATIVE SECRETARY
KAGERA





Mchanganuo Na. 1: Gharama za Mwanzo na za Jumla

Kipengele	Jina la Shughuli	Vizio	Idadi	Kima	Kiasi
A)	MAANDALIZI YA ENEO LA KAZI				
1	Haitumiki, Angalia Jedwali linalofuata.				
	Jumla ndogo 1; Kuandaa site na mafundi			350,000.00	350,000.00
Jumla kwa Mchanganuo Na. 1 (Imepelekwa mbele kwenye Muhtasari)					350,000.00


 REGIONAL ADMINISTRATIVE SECRETARY
 KAGERA



Notes:
All measurements in mm

Revisions

no. date description

Client

Permanent Secretary,
Ministry of Health, Community Development,
Gender, Elderly and Children,
p.o. box 743,
Dodoma,
Tanzania

Consultant:

Building and Engineering Section,
Planning and Policy Department,
Ministry of Health, Community
Development, Gender, Elderly and Children,
P.O. Box 743, Dodoma.

Job title

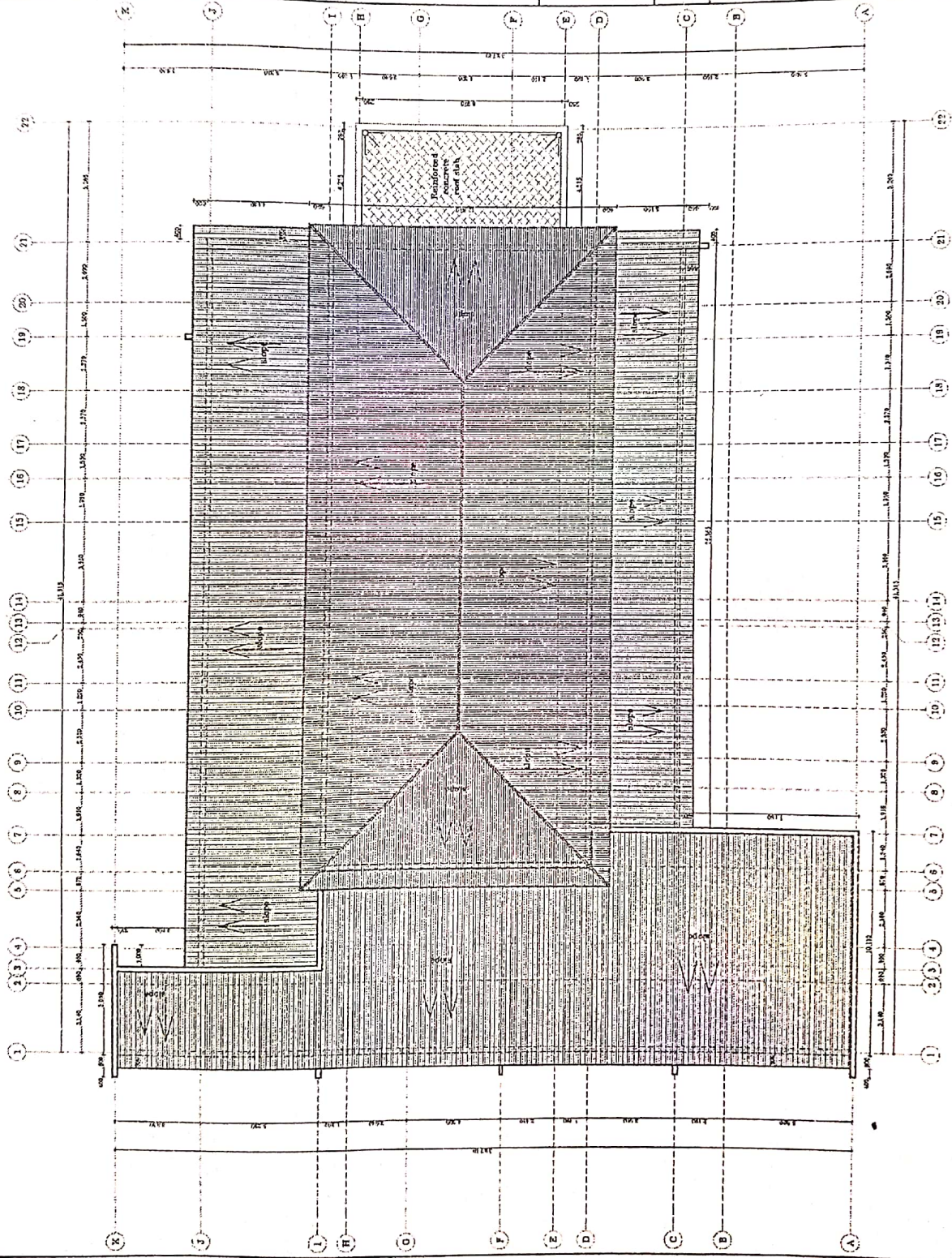
PROPOSED ZONAL AND REGIONAL REFERRAL
EMERGENCY MEDICINE DEPARTMENT TO BE BUILT
ON PLOT No. BLOCK

Drawing title

Scale Designed by: APN

Date MAY 2019 Checked by:

Job No. Drawing No. Rev.



ROOF PLAN

2013
21/05/2013

(17)

(20)

(18)

(17)

(16)

(15)

(14)

(13)

(12)

(11)

(10)

(9)

(8)

(7)

(6)

(5)

(4)

(3)

(2)

(1)

(1)

(2)

(3)

(4)

(5)

(6)

(7)

(8)

(9)

(10)

(11)

(12)

(13)

(14)

(15)

(16)

(17)

(18)

(19)

(20)

(21)

(22)

(23)

(24)

(25)

(26)

(27)

(28)

(29)

(30)

(31)

(32)

(33)

(34)

(35)

(36)

(37)

(38)

(39)

(40)

(41)

(42)

(43)

(44)

(45)

(46)

(47)

(48)

(49)

(50)

(51)

(52)

(53)

(54)

(55)

(56)

(57)

(58)

(59)

(60)

(61)

(62)

(63)

(64)

(65)

(66)

(67)

(68)

(69)

(70)

(71)

(72)

(73)

(74)

(75)

(76)

(77)

(78)

(79)

(80)

(81)

(82)

(83)

(84)

(85)

(86)

(87)

(88)

(89)

(90)

(91)

(92)

(93)

(94)

(95)

(96)

(97)

(98)

(99)

(100)

(101)

(102)

(103)

(104)

(105)

(106)

(107)

(108)

(109)

(110)

(111)

(112)

(113)

(114)

(115)

(116)

(117)

(118)

(119)

(120)

(121)

(122)

(123)

(124)

(125)

(126)

(127)

(128)

(129)

(130)

(131)

(132)

(133)

(134)

(135)

(136)

(137)

(138)

(139)

(140)

(141)

(142)

(143)

(144)

(145)

(146)

(147)

(148)

(149)

(150)

(151)

(152)

(153)

(154)

(155)

(156)

(157)

(158)

(159)

(160)

(161)

(162)

(163)

(164)

(165)

(166)

(167)

(168)

(169)

(170)

(171)

(172)

(173)

(174)

(175)

(176)

(177)

(178)

(179)

(180)

(181)

(182)

(183)

(184)

(185)

(186)

(187)

(188)

(189)

(190)

(191)

(192)

(193)

(194)

(195)

(196)

(197)

(198)

(199)

(200)

(201)

(202)

(203)

(204)

(205)

(206)

(207)

(208)

(209)

(210)

(211)

(212)

(213)

(214)

(215)

(216)

(217)

(218)

(219)

(220)

(221)

(222)

(223)

(224)

(225)

(226)

(227)

(228)

(229)

(230)

(231)

(232)

(233)

(234)

(235)

(236)

(237)

(238)

(239)

(240)

(241)

(242)

(243)

(244)

(245)

(246)

(247)

(248)

(249)

(250)

(251)

(252)

(253)

(254)

(255)

(256)

(257)

(258)

(259)

(260)

(261)

(262)

(263)

(264)

(265)

(266)

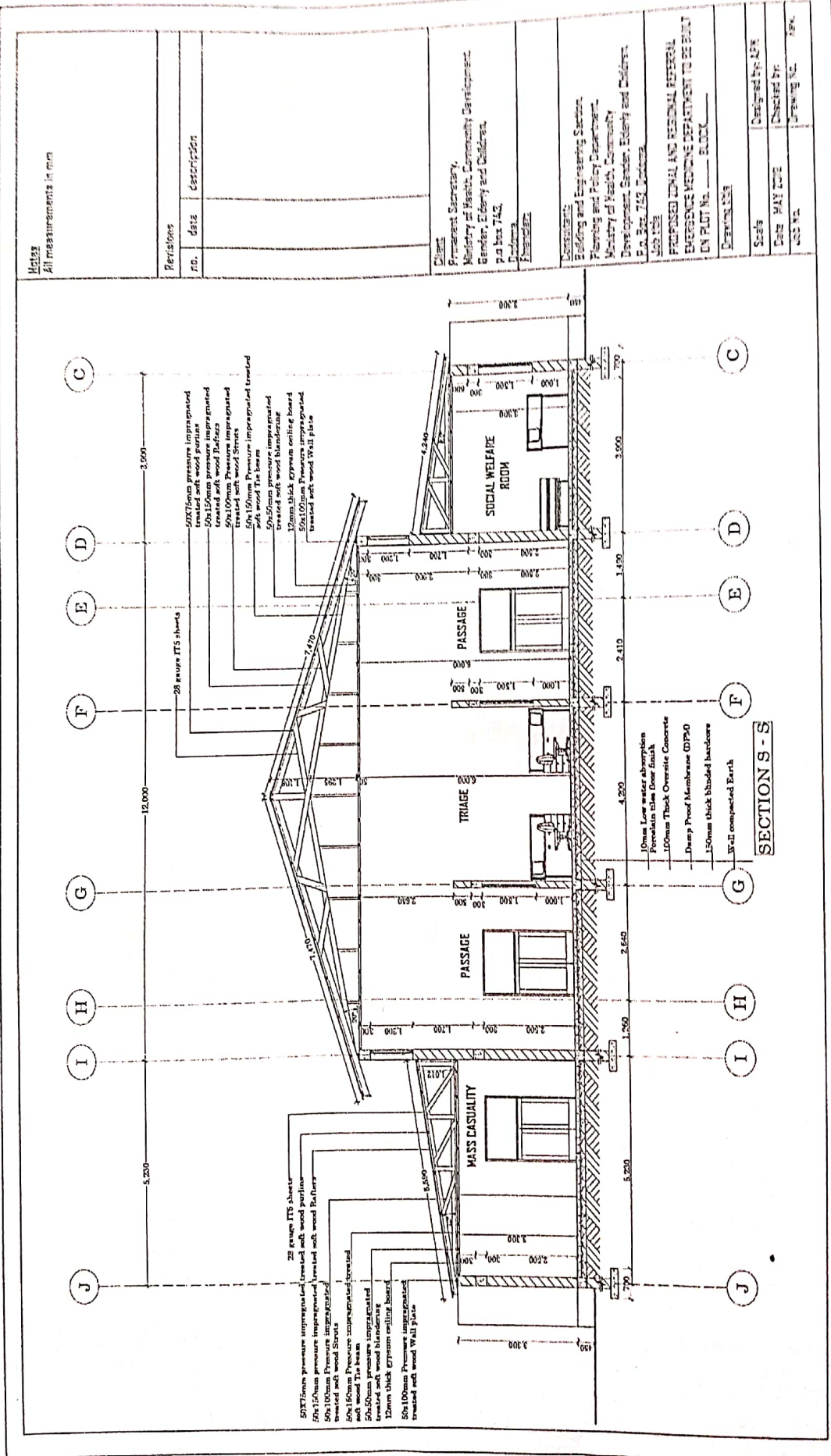
(267)

(268)

(269)

(270)

(271)



Notes
 All measurements in mm

Revisions	
no.	description

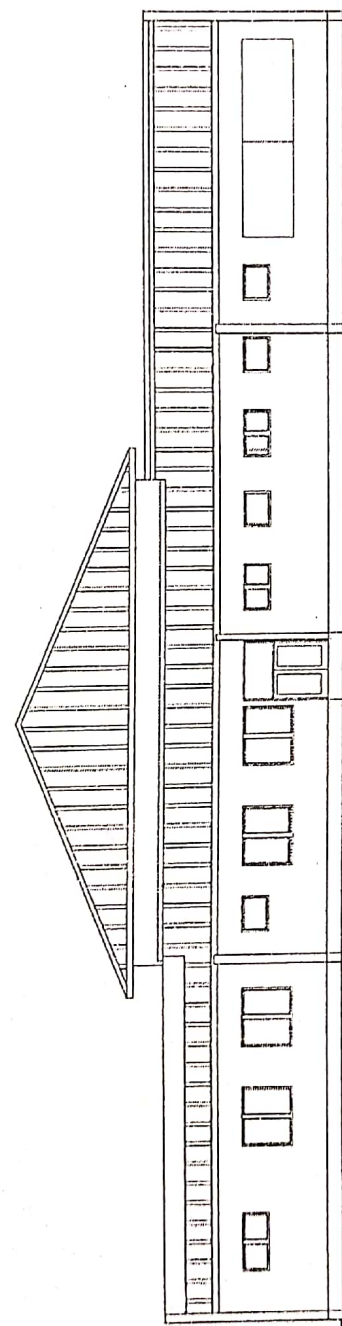
Client
 Permanent Secretary,
 Ministry of Health, Community Development,
 Gender, Elderly and Children,
 P.O. Box 742,
 Dodoma,
 Tanzania

Consultants
 Building and Engineering Services,
 Planning and Policy Department,
 Ministry of Health, Community
 Development, Gender, Elderly and Children,
 P.O. Box 754, Dodoma,
 Tanzania

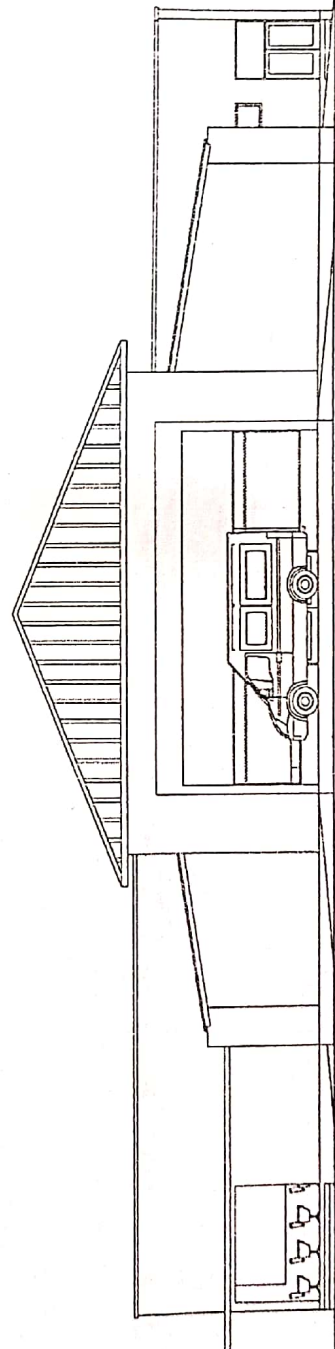
**PROPOSED FINAL AND REGIONAL REFERRAL
 EMERGENCY MEDICINE DEPARTMENT TO BE BUILT
 ON PLOT No. _____ BLOCK _____**

Drawn by	Checked by
Date	Date
Scale	Scale
Sheet No.	Sheet No.
Block No.	Block No.

Notes
All measurements in mm



RIGHT SIDE ELEVATION ZONAL & REGIONAL



LEFT SIDE ELEVATION ZONAL & REGIONAL

Revisions

no.	date	description

Client

Prime Minister's Secretary,
Ministry of Health, Community Development,
Gender, Elderly and Children,
P.O. Box 743,
Dodoma,
Tanzania

Consultant

Engineering Section,
Planning and Policy Department,
Ministry of Health, Community
Development, Gender, Elderly and Children,
P.O. Box 743, Dodoma.

Job title

PROPOSED ZONAL AND REGIONAL REFERRAL
EMERGENCY MEDICINE DEPARTMENT TO BE BUILT
ON PLOT No. BLOCK.....

Drawing title

Scale

Date MAY 2018

Job No.

Designed by: APY

Checked by:

Drawing No. REV.

Notes
All measurements in mm

Revisions		
no.	date	description

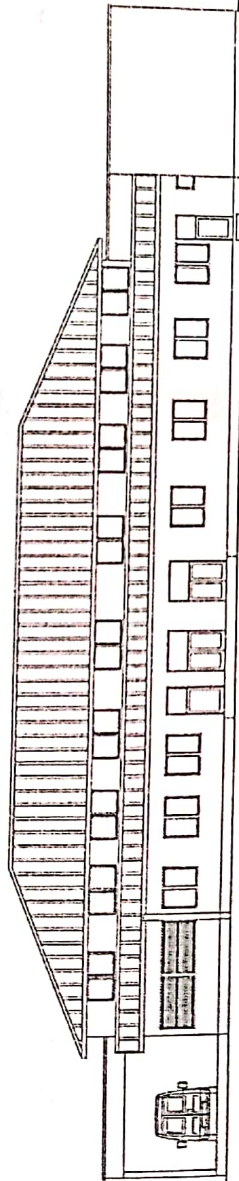
Client
Permanent Secretary,
Ministry of Health, Community Development,
Gender, Elderly and Children,
p.a box 743,
Dodoma.
Financier:

Consultant:
Building and Engineering Section,
Planning and Policy Department,
Ministry of Health, Community
Development, Gender, Elderly and Children,
P.O. Box, 743, Dodoma.
Job title

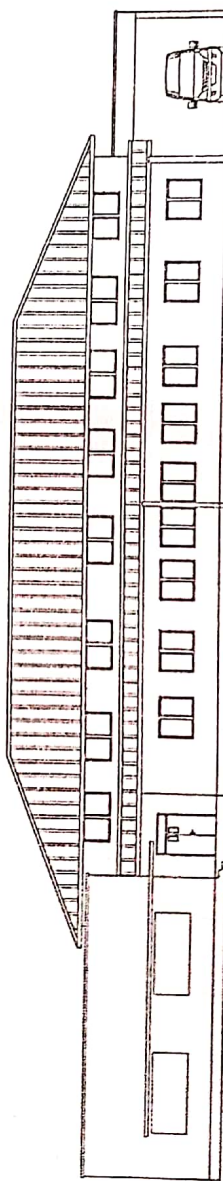
PROPOSED ZONAL AND REGIONAL REFUGAL
EMERGENCY MEDICINE DEPARTMENT TO BE BUILT
ON PLOT No. BLOCK.

Drawing title

Scale	Designed by: MPH
Date MAY 2018	Checked by:
Job No.	Drawing No.
	Rev.



FRONT ELEVATION ZONAL & REGIONAL



REAR ELEVATION ZONAL & REGIONAL

Notes
All measurements in mm

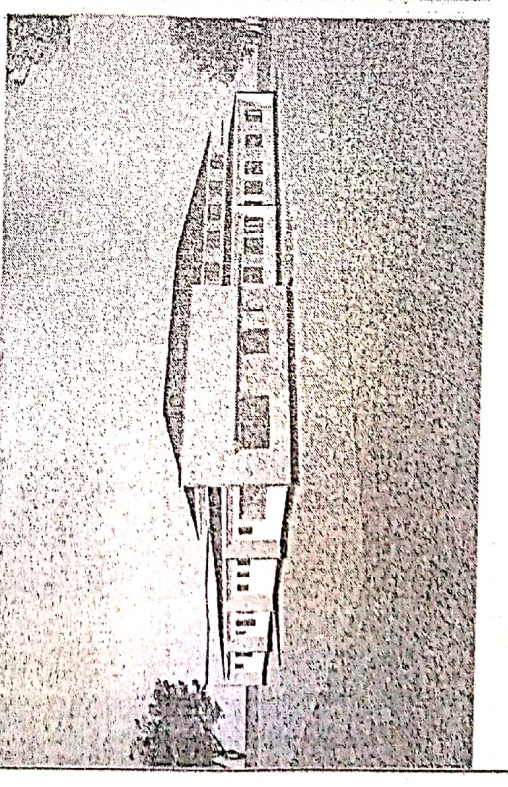
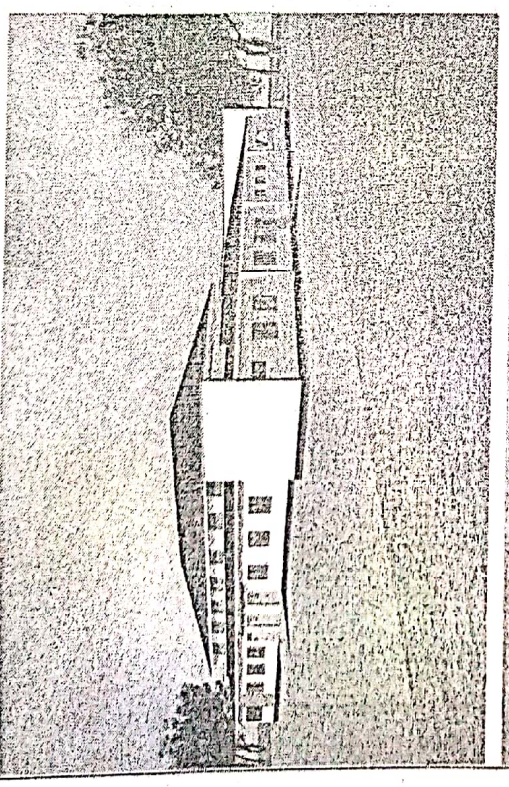
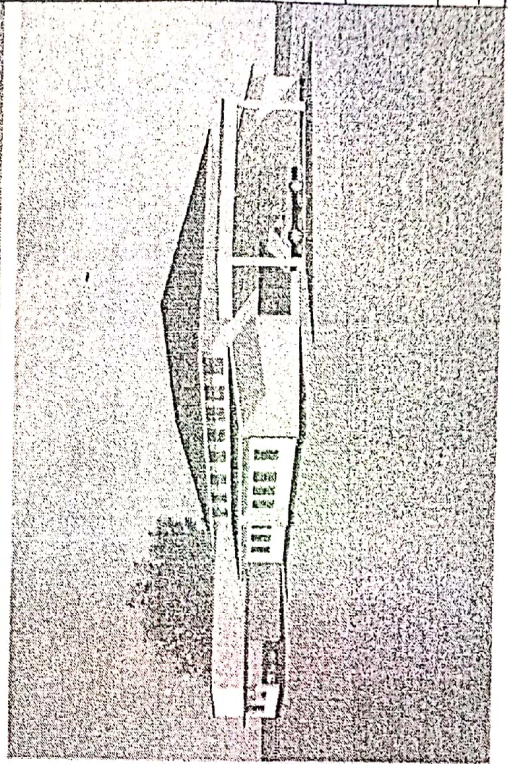
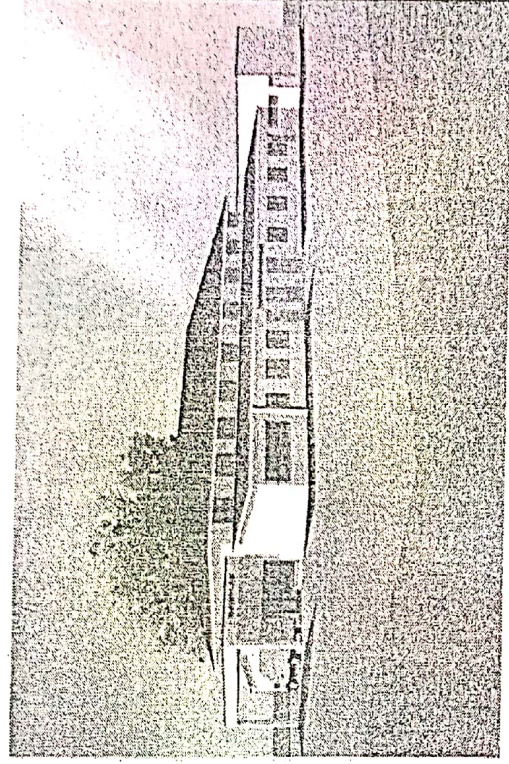
no.	date	description

Client
Permanent Secretary,
Ministry of Health, Community Development,
Gender, Elderly and Children,
Plot No. 742,
Dodoma
Tanzania

Consultant
Structural and Engineering Services,
Planning and Policy Department,
Ministry of Health, Community
Development, Gender, Elderly and Children,
P.O. Box 743, Dodoma
Tanzania

PROFUSED ZONAL AND REGIONAL REFERRAL
EMERGENCY MEDICINE DEPARTMENT TO BE BUILT
ON PLOT NO. 742 - BLOCK
Dodoma, Tanzania

Scale	Designed by: APH
Date: MAY 2015	Checked by:
Job No.	Drawing No. Kan



KOTESHENI YA GHARAMA ZA UFUNDI KWENYE MRADI WA UJENZI WA JENGO YA EMD - HOSPITALI YA RUFAA BUKOBA- KAGERA.

ITEM NA.	MAELEZO YA KAZI	KIPIMO	KIASI	KIWANGO	JUMLA
A)	KAZI ZA JUMLA				
1	Kubomoa majengo yaliyopo na kusafisha eneo la kazi	Ls	1		
	Jumla ndogo 1				
B)	Msingi wa Jenjo (Sub-structure)				
1	Kuseti jengo	Ls	1		
2	Uchimbaji wa Msingi	Ls	1		
3	Kufukia	Ls	1		
	Kufunga mbao				
4	Pembezeni mwa jamvi	Ls	1		
5	Chini kwenye msingi wa nguzo	Ls	1		
6	Kuondoa mbao	Ls	1		
	KUMWAGA ZEGE				
7	Chini kwenye msingi wa tofari	Ls	1		
8	Chini kwenye msingi wa nguzo	Ls	1		
9	Katika nguzo ya awali	Ls	1		
10	Kwenye jamvi	Ls	1		
11	Ujenzi wa tofari	Ls	1		
	Mawe				
12	Upangaji wa mawe na utandazaji wa DPM	Ls	1		
13	Umwagiliaji wa maji	Ls	1		
	Kumwaga zege la nguzo za kitako vipimo				
	1000mmx1000mmx230mm				
a)	Kusuka chuma Y12 kwa nguzo na vitako	Ls	1		
b)	Kuandaa formwork na Kumwaga zege la vitako vya nguzo	Ls	1		
c)	Kusuka chuma za ground beam kama ilivyoelekezwa na Mhandisi ujenzi	Ls	1		
d)	Kuandaa formwork na Kumwaga zege la nguzo na ground beam	Ls	1		
	Jumla ndogo 2; msingi wa jengo				
C)	Kunyanyua jengo (Super-structure)				
1	Ujenzi wa tofari za kuta na uwekaji DPC /DPM	Ls	1		
	Kufunga mbao katika:				
2	Nguzo mlalo	Ls	1		
3	Nguzo wima	Ls	1		

	Kusuka nondo katika				
4	Nguzo mlalo	Ls	1		
5	Nguzo wima	Ls	1		
	Kumwaga zege katika				
6	Nguzo mlalo	Ls	1		
7	Nguzo wima	Ls	1		
	Umwagiliaji wa maji	Ls	1		
D)	Kuezeke (roof structure and covering)				
	Kuezeke na ufungaji wa gata	Ls	1		
2	Kunyanyua jengo (Superstructure)				
a)	Nguzo wima, 230mmx150mm				
i.	Kusuka chuma Y12 kwa nguzo 16	Ls	1		
ii.	Kuandaa formwork la zege la nguzo 16	Ls	1		
iii.	Kuandaa na Kumwaga zege la nguzo 16	Ls	1		
iv.	Kuondoa formwork na kumwagilia maji	Ls	1		
3	KUJENGA WINDOW SILL,				
a)	Kuandaa na kupachika formwork ya zege	Ls	1		
b)	Kusuka chuma	Ls	1		
c)	Kuandaa na Kumwaga zege	Ls	1		
d)	Kufanya finishings za window sill	Ls	1		
e)	Kuondoa formwork na kumwagilia maji	Ls	1		
f)	Kupachika grills za madirisha				
5	Kujenga ramps				
	i. Kuseti kipimo, kuchimba na kumwaga zege la kitako	Ls	1		

	ii. Kujenga kuta za ramps na kujengea ngazi	Ls	1		
	iii. Kuandaa formwork, kusuka nondo na kumwaga zege la ramps	Ls	1		
	iv. Kufanya finishings za ramps na ngazi	Ls	1		
	Jumla ndogo 3; kunyanyua jengo				
E)	Milango				
1	Kufitisha fremu za milango	Ls	1		
2	Kufitisha shata za milango pamoja na vitasa	Ls	1		
3	Upakaji wa vanishi katika milango na fremu	Ls	1		
	Jumla ndogo 4; Milango				
F)	Umaliziaji (finishing)				
	Upigaji wa lipu pamoja na kutengeneza koplo:				
1	Nje ya jengo	Ls	1		
2	Ndani ya jengo	Ls	1		
	Sakafu				
3	Uwekaji wa sakafu ya kupokea vigae(beds)	Ls	1		
4	uwekaji wa vigae pamoja na grauti katika sakafu (floor tiles)	Ls	1		
	Dali				
6	Ufungaji wa mbaao za dali (brandering)	Ls	1		
7	Uwekaji dali na mikanda ya gypsum	Ls	1		
8	Uwekaji wa dali ya PVC kuzunguka nyumba kwa nje	Ls	1		
9	Uwekaji wa vigae katika kuta na upakaji grout	Ls	1		
	Jumla ndogo 5; umaliziaji(finishing)				
G)	Rangi na Mapambo (Painting & Decoration)				
	Kupaka rangi mikono mitatu pamoja na skimming katika:-				
1	Kuta za nje	Ls	1		
2	kuta za ndani	Ls	1		
3	Dali	Ls	1		
	Kupaka rangi mikono mitatu katika:-				
4	Msingi wa nyumba	Ls	1		
5	Grill za milango na madirisha	Ls	1		
	Jumla ndogo 6; Rangi na mapambo				

H)	Umeme (Electrical installation)				
1	Usukaji wa umeme awamu ya kwanza- Conduit na box	Ls	1		
2	Usukaji wa umeme awamu ya pili (2nd fix)- fittings	Ls	1		
	Jumla ndogo 7; umeme				

J)	Mifumo ya maji safi na taka (water supply and sewage system)				
1	Ufungaji bomba awamu ya kwanza (kuchimbia bomba)	Ls	1		
2	Ufungaji bomba awamu ya pili (2nd fix)- fittings	Ls	1		
3	Ufungaji wa mifumo ya maji ya mvua kwenda kwenye tanki	Ls	1		
4	Ujenzi wa septic tank, soak pit, mifumo yake na finishings	Ls	1		
	Jumla ndogo 8; mifumo maji safi na taka				
	Jumla kuu (1+2+.....+8)				

Mchanganuo Na. 2: Kipengele Kikuu cha Kazi

SHENI YA GHARAMA ZA UFUNDI KWENYE MRADI WA UJENZI WA JENGO YA EMD - HOSPITALI YA RUF
DBA- KAGERA. = 1,032.21m²

MAELEZO YA KAZI	KIPIMO	KIASI	KIWANGO	JUMLA
KAZI ZA JUMLA				
Kubomoa majengo yaliyopo na kusafisha eneo la kazi	Ls	1	350,000,000	350,000,000
Jumla ndogo 1				350,000,000
Msingi wa JenGO (Sub-structure)				
Kuseti jengo	Ls	1	400,000,000	400,000,000
Uchimbaji wa Msingi	Ls	1	900,000,000	900,000,000
Kufukia	Ls	1	190,000,000	190,000,000
Kufunga mbao				
Pembezeni mwa jamvi	Ls	1	200,000,000	200,000,000
Chini kwenye msingi wa nguzo	Ls	1	900,000,000	900,000,000
Kuondoa mbao	Ls	1	80,000,000	80,000,000
KUMWAGA ZEGE				
Chini kwenye msingi wa tofari	Ls	1	1,300,000,000	1,300,000,000
Chini kwenye msingi wa nguzo	Ls	1	700,000,000	700,000,000
Katika nguzo ya awali	Ls	1	900,000,000	900,000,000
Kwenye jamvi	Ls	1	4,000,000,000	4,000,000,000
Ujenzi wa tofari	Ls	1	2,000,000,000	2,000,000,000
Mawe				
Upangaji wa mawe na utandazaji wa DPM	Ls	1	2,300,000,000	2,300,000,000
Mwagiliaji wa maji	Ls	1	280,000,000	280,000,000
Mumwaga zege la nguzo za kitako vipimo				
1000mmx1000mmx230mm				
usuka chuma Y12 kwa nguzo na vitako	Ls	1	900,000,000	900,000,000

10

Kuandaa formwork na Kumwaga zege la vitako vya nguzo	Ls	1	800,000,000	800,000,000
Kusuka chuma za ground beam kama ilivyoelekezwa na Mhandisi ujenzi	Ls	1	430,000,000	430,000,000
Kuandaa formwork na Kumwaga zege la nguzo na ground beam	Ls	1	1,700,000,000	1,700,000,000
Jumla ndogo 2; msingi wa jengo				3,270,000,000
Kunyanyua jengo (Super-structure)				
Ujenzi wa tofari za kuta na uwekaji DPC /DPM	Ls	1	8,000,000,000	8,000,000,000
Kufunga mbao katika:				
Nguzo mlalo	Ls	1	1,000,000,000	1,000,000,000
Nguzo wima	Ls	1	900,000,000	900,000,000
Kusuka nondo katika:				
Nguzo mlalo	Ls	1	680,000,000	680,000,000
Nguzo wima	Ls	1	780,000,000	780,000,000
Kumwaga zege katika:				
Nguzo mlalo	Ls	1	270,000,000	270,000,000
Nguzo wima	Ls	1	1,900,000,000	1,900,000,000
mwagiliaji wa maji	Ls	1	300,000,000	300,000,000
Uwezeka (roof structure and covering)				
Uwezeka na ufungaji wa gata	Ls	1	4,000,000,000	4,000,000,000
Kunyanyua jengo (Superstructure)				
Nguzo wima, 230mmx150mm				
Kusuka chuma Y12 kwa nguzo 16	Ls	1	680,000,000	680,000,000
Kuandaa formwork la zege la nguzo 16	Ls	1	600,000,000	600,000,000
Kuandaa na Kumwaga zege la nguzo 16	Ls	1	1,500,000,000	1,500,000,000

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Kuondoa formwork na kumwagilia maji	Ls	1	300,000,000	300,000,000
KUJENGA WINDOW SILL,				
Kuandaa na kupachika formwork ya zege	Ls	1	870,000,000	870,000,000
Kusuka chuma	Ls	1	900,000,000	900,000,000
Kuandaa na Kumwaga zege	Ls	1	2,000,000,000	2,000,000,000
Kufanya finishings za window sill	Ls	1	300,000,000	300,000,000
Kuondoa formwork na kumwagilia maji	Ls	1	480,000,000	480,000,000
Kupachika grills za madirisha				
Kujenga ramps				
i. Kuseti kipimo, kuchimba na kumwaga zege la kitako	Ls	1	120,000,000	120,000,000
Kujenga kuta za ramps na kujengea ngazi	Ls	1	200,000,000	200,000,000
ii. Kuandaa formwork, kusuka nondo na kumwaga zege la ramps	Ls	1	340,000,000	340,000,000
Kufanya finishings za ramps na ngazi	Ls	1	300,000,000	300,000,000
hina ndogo 3; kunyanyua jengo				29,550,000,000

12

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Milango				
Kufitisha fremu za milango	Ls	1	200,000,000	200,000,000
Kufitisha shata za milango pamoja na vitasa	Ls	1	700,000,000	700,000,000
Upakaji wa vanishi katika milango na fremu	Ls	1	400,000,000	400,000,000
Jumla ndogo 4; Milango				1,900,000,000
Umaliziaji (finishing)				
Upigaji wa lipu pamoja na kutengeneza koplo:				
Nje ya jengo	Ls	1	3,400,000,000	3,400,000,000
Ndani ya jengo	Ls	1	5,900,000,000	5,900,000,000
Sakafu				
Uwekaji wa sakafu ya kupokea vigae(beds)	Ls	1	2,600,000,000	2,600,000,000
uwekaji wa vigae pamoja na grauti katika sakafu (floor tiles)	Ls	1	3,000,000,000	3,000,000,000
Dali				
Ufungaji wa mbao za dali (brandering)	Ls	1	3,800,000,000	3,800,000,000
Uwekaji dali na mikanda ya gypsum	Ls	1	3,100,000,000	3,100,000,000
Uwekaji wa dali ya PVC kuzunguka nyumba kwa nje	Ls	1	2,000,000,000	2,000,000,000
Uwekaji wa vigae katika kuta na upakaji grout	Ls	1	1,000,000,000	1,600,000,000
Jumla ndogo 5; umaliziaji(finishing)				25,300,000,000
Rangi na Mapambo (Painting & Decoration)				
Kupaka rangi mikono mitatu pamoja na skimming katika:-				
Kuta za nje	Ls	1	2,300,000,000	2,300,000,000
kuta za ndani	Ls	1	3,280,000,000	3,280,000,000
Dali	Ls	1	1,300,000,000	1,360,000,000
Kupaka rangi mikono mitatu katika:-				
Misingi wa nyumba	Ls	1	900,000,000	900,000,000
Grill za milango na madirisha	Ls	1	580,000,000	580,000,000
Jumla ndogo 6; Rangi na mapambo				8,710,000,000

Umeme (Electrical installation)			
Usukaji wa umeme awamu ya kwanza-Conduit na box	Ls	1	2,700,000.00
Usukaji wa umeme awamu ya pili (2nd fix)-fittings	Ls	1	1,900,000.00
Jumla ndogo 7; umeme			4,600,000.00

Mifumo ya maji safi na taka (water supply and sewage system)			
Ufungaji bomba awamu ya kwanza (kuchimbia bomba)	Ls	1	1,800,000.00
Ufungaji bomba awamu ya pili (2nd fix)-fittings	Ls	1	1,600,000.00
Ufungaji wa mifumo ya maji ya mvua kwenda kwenye tanki	Ls	1	900,000.00
Ujenzi wa septic tank, soak pit, mifumo yake na finishings	Ls	1	3,000,000.00
Jumla ndogo 8; mifumo maji safi na taka			7,300,000.00
Jumla kuu (1+2+.....+8)			95,980,000.00

andaliwa na;

Jina: Cheo: Saini: Tarehe:

N:B Mafundi Wasaidizi pamoja na Vibarua ni gharama za Local Fundi.

UNITED REPUBLIC OF TANZANIA
KAGERA REGIONAL OFFICE



RECORD OF NEGOTIATIONS

Name of the Procuring Entity: Regional Administrative Secretary-RAS Kagera

Tender ID No.: RAS/019/2021/2022/NC/16 /01

Subject of Procurement: RAS/019/2021/2022/NC/16/01 Local Fundi for Construction of Emergency Medical Department at Regional Referral Hospital Bukoba

Method of Procurement: Min Competition Through TANEPS

Date of Negotiation: 22/12/2021

PART 1: RECORD OF NEGOTIATIONS

ISSUE

AGREEMENT (WITH FULL DETAILS)

Project duration and Working Program

- 1) The local Fundi (Mr. Dickson Revokatus Jackson) Commits himself to handle the project of Construction of Emergency Medical Department at Regional Referral Hospital Bukoba **only** for the period of four (4) Months, provided that Materials and equipment are available on time and the Local Fundi should be allowed to Work day and Night.
- 2) Local fund (Mr. Dickson Revokatus Jackson) commits to submit a **Working program** on 24th December, 2021 to complete the Construction of Emergency Medical Department at Regional Referral Hospital Bukoba for the period of **four (4) Months** and submit **bank statement** on the same date.

Assistant Local Fund

The main Local Fund (Mr. Dickson Revokatus Jackson) commits himself to have minimum number of thirty (30) assistant Local fund per day available for Construction of Emergency Medical Department at Regional Referral Hospital Bukoba.

Casual labour (Vibarua)

The main Local Fund (Dickson Revokatus Jackson) commits himself to have minimum number of twenty five (25) casual labour per day for Construction of Emergency Medical Department at Regional Referral Hospital Bukoba.

Cost of Local Fundi for the project.

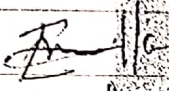
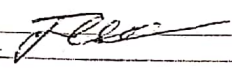

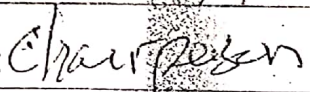
The local fundi Commits himself to maintain standard and quality of the building within project duration of four (4) months and ensure assistant local fundi and casual labor are available daily for the given Cost of the project (Amount Tsh. 95,230,000.00). However, some items in a BOQ item 3(f) –Kupachika grills za

KAGERA REGIONAL OFFICE,
P.O.Box 299,
4 Luhangisa Road,
35180 - KAGERA.

Telephone (028) 2220215-18
Fax Number (028) 2222341
Website www.kagera.go.tz

Madirisha was not quoted and Units (Kipimo) and Amount (kiasi) was not indicated, the Local fund request additional amount of Tshs 2,250,000.00 for Completing the item of work.

We hereby certify that the above is a true and accurate record of the negotiations:

For the Procuring Entity	For the Tenderer/Service Provider
Signature: 	Signature: 
Name: 	Name: DICKSON R. JACKSON
Position: 	Position: RUNDI MKWU
Date: 02/12/2021	Date: 02-12-2021

Document attached:
Minutes of the Negotiation meeting

MEMORANDA KWA AJILI YA SERA DHIDI YA RUSHWA

SERIKALI YA JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA

DICKSON-R. JACKSON

Sisi [Ingiza jina la Local Fundi] tunaweka umuhimu katika zabuni ya ushindani unaofanyika kwa misingi ya haki na huru na isiyoruhusu ukiukwaji wa taratibu na kanuni. Tunapenda kuthibitisha kuwa hatutatoa wala kuwezesha moja kwa moja au siyo moja kwa moja ushawishi usiofaa au zawadi kwa ofisa yeyote wa umina, ndugu zake au watu wenye uhusiano wa kibiashara, kuhusiana na kotesheni hii au baadaye katika utekelezaji wa mkataba kama tutafanikiwa.

Tunayo Sera Dhidi ya Rushwa /Kanuni za Maadili na Programu ya ukubalifu inayojumuisha hatua zote muhimu na za kutosha kuhakikisha kuwa ahadi yetu ya kutotoa rushwa iliyotolewa katika maelezo haya itazingatiwa na menejimenti yetu na waajiriwa na pia watu wengine wote wanaofanya kazi nasi katika miradi ya sekta ya ununa au mkataba ikiwa ni pamoja na wakala, washauri, wabia wetu, wakandarasi wasaidizi na watoa huduma wetu. Nakala zetu za Sera Dhidi ya Rushwa /Kanuni za Maadili na Programu ya ukubalifu zimeambatishwa.

DICKSON-R. JACKSON

(Jina la mtu aliyepewa mamlaka)



Sahili

27-4-2021

Tarehe

Muhuri/Alania ya Kampuni